

T.C  
ERCİŞ KAYMAKAMLIĐI  
GÖZÜTOK BANU KIZ İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*H. Atatürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şartlar, çok namüslim bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsalî görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*H. Atatürk*

## Sunuş



Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam

ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu hazırlanan Stratejik Plan okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaşılmaması gereken hedeflerin yönünü doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve okulumuzun 2019-2023 yıllarına ait stratejik plânı hazırlanmıştır.

Okulumuza ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveriği gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan idarecilerimize, stratejik planlama ekiplerimize, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Bölümü çalışanlarına teşekkür ediyor, bu plânın başarıyla uygulanması ile okulumuzun başarısının daha da artacağına inanıyor, tüm personelimize başarılar diliyorum

Ufuk OTURAK

Okul Müdürü

<b>BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b>	<b>: 6</b>
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	:7,8
Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler	:9,10
Okulumuz Bina ve Alanları	:11
Sınıf ve Öğrenci Bilgileri	:12,13
<b>PAYDAŞ ANALİZİ</b>	<b>:14,15,16</b>
GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi	:17,18
Gelişim ve Sorun Alanları	:19,
20BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	:21,22
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b>	<b>:23,24,25</b>
<b>TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI</b>	<b>:26,27,28</b>
<b>TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE</b>	<b>:29,30,31,32</b>
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	:33

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Ufuk OTURAK	Okul Müdürü	Murat BAYRAM	Sınıf Öğretmeni
Elvan KOÇ	Okul Öncesi Öğret.	Aslı TÜRKSOY	Sınıf Öğretmeni
Merve COŞKUN	Sınıf Öğretmeni	Name ASLAN	Sınıf Öğretmeni

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı

1976 depremine kadar küçük bir binada eğitim öğretim veren Gözütok Banu Kız İlkokulu 1976 depreminden sonra Milli Eğitim Bakanlığı tarafından 2 derslikli bir okul yapılarak 1977-1978 eğitim öğretim yılına başlamıştır. Öğrenci mevcudunun artması nedeniyle 2012'de 2 derslikli yeni bir ek bina yapılarak ve eski binada bulunan odalardan iki tanesi dersliğe dönüştürülmüştür. Lojman olarak 1977'de yapılan bina dersliğe çevrilmiş ana sınıfı olarak kullanılmaktadır. Binalarımız soba ile ısınmaktadırlar

Okulumuz sadece ilkokul olup Gözütok Banu Kız Mahallesinden 24 öğrenci taşınarak okulumuza gelmektedir. Normal eğitim öğretim yapılmaktadır. Okulumuz 1500 m2 arsa üzerinde faaliyet göstermektedir.

2018-2019 Eğitim-öğretim yılı itibariyle okulumuz bünyesinde 4 derslik, 1 Ana sınıfı, 1 lojman 1 öğretmenler odası mevcuttur.

2018-2019 Eğitim-öğretim yılında 62 öğrenci, 1 Müdür, 2 kadrolu sınıf öğretmeni, 2 sözleşmeli 1 sözleşmeli okulöncesi öğretmeni ile eğitim-öğretime devam etmektedir.

2020 tarihi itibariyle Ufuk OTURAK okulumuzda müdürlük görevini sürdürmektedir

Okulumuzda öğrencilerimizin kayıt, nakil, devam-devamsızlık, not, öğrenim belgesi düzenleme işlemleri e-okul yönetim bilgi sistemi üzerinden yapılmaktadır.

Öğretmenlerimizin özlük, derece-kademe, terfi, hizmet içi eğitim, maaş ve ek ders işlemleri mebbis sistemleri üzerinden yapılmaktadır. Okulumuzun mali işlemleri ilgili yönetmeliklere uygun olarak yapılmaktadır.

Okulumuzda rehberlik hizmeti verecek rehberlik öğretmeni normu olmasına rağmen rehberlik hizmetleri sınıf öğretmenlerimiz tarafından verilmektedir. Sınıf öğretmenlerimiz öğrenci ve velilere yönelik seminerler düzenlemekte, çeşitli anket ve envanterler uygulamaktadır. Düzenli olarak veli görüşmeleri yapılmaktadır. Okulumuzda davranış problemi gözlemlenen sınıf ve öğrenciler güdülenerek olumlu davranış kazanmalarını sağlamak amaçlanmaktadır..

Okulumuz İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz tarafından düzenlenen sosyal, kültürel ve sportif yarışmalara katılmaktadır.



## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler alta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli:Van		İlçesi: Erciş			
Adres:	Gözütok mahallesi		.....		
Telefon Numarası:	5547045951	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	ufuuuko@hotmail.com	Web sayfası adresi:	Guzutokbsnukiz.meb.112.tr		
Kurum Kodu:	707065	Öğretim Şekli:	..... (Tam Gün/İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1976		Toplam Çalışan Sayısı	8		
Öğrenci Sayısı:	Kız	42	Öğretmen Sayısı	Kadın	5
	Erkek	34		Erkek	2
	Toplam	76		Toplam	7
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:15	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:15
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:15	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		500	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		6

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	1	2
Sınıf Öğretmeni	1	4	5
Branş Öğretmeni	0	0	0
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	0	1
Güvenlik Personeli	0	0	0
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	<b>8</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	1	Çok Amaçlı Salon		x
Derslik Sayısı	5	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m2)	600	Kütüphane		x
Kullanılan Derslik Sayısı	5	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	5	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	0	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	20	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	670	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3000			
Okul Kapalı Alan (m2)	0			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	0			
Kantin (m2)	0			
Tuvalet Sayısı	4			
<b>Diğer ( Lojman.)</b>	<b>90</b>			

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

<b>SINIFI</b>	<b>Kız</b>	<b>Erkek</b>	<b>Toplam</b>
Ana Sınıfı	11	11	22
1. Sınıf	4	7	11
2. Sınıf	4	6	10
3. Sınıf	15	6	21
4. Sınıf	8	4	12

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	0	Yazıcı Sayısı	1
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	1 Uydu-Net

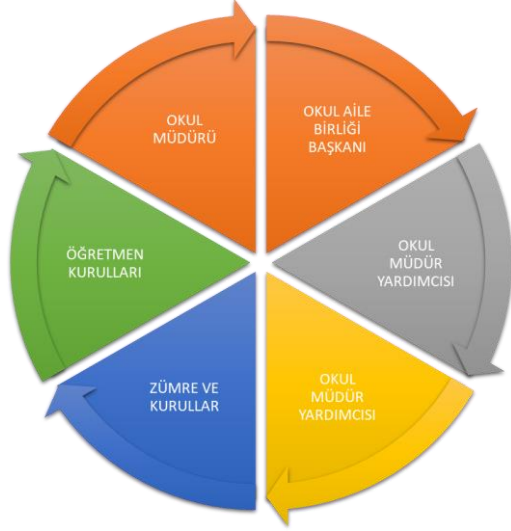
### Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	0	3000
2018	0	3500

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir

Öğrenci Anketi Sonuçları:

**Olumlu Yönlerimiz:**

- 1- öğretmenlerimizle ihtiyaç duyduğumuzda rahatlıkla görüşebilmekteyiz
- 2- okul müdürü ve idarecilerle ihtiyaç duyduğumuzda rahatlıkla görüşebilmekteyiz
- 3- okulda bizimle ilgili alınan kararlarda görüşlerimiz alınmaktadır.
- 4- öğretmenlerimiz yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.

#### **Olumsuz Yönlerimiz:**

- 1- okulumuzda yeterli temizlik personeli bulunmamaktadır.
- 2- okulumuzda rehber öğretmen olmamasından dolayı rehberlik hizmetinden yeterince yararlanamıyoruz

#### **Öğretmen Anketi Sonuçları:**

#### **Olumlu Yönlerimiz:**

- 1- okulumuzda alınan kararlar çalışanların katılımıyla alınır
- 2- kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir ve her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik sağlanır
- 3- kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görüyorum
- 4- çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır
- 5- okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.
- 6- okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu bir etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.
- 7- yöneticilerimiz yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir

8- yöneticiler okul vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını çalışanlarıyla paylaşır

**Olumsuz Yönlerimiz:**

YOK.

Veli Anketi Sonuçları:

**Olumlu Yönlerimiz:**

- 1- ihtiyaç duyduğumuzda idare ile rahatlıkla görüşebilmekteyiz.
- 2- duyuruları zamanında öğrenmekteyiz
- 3- istek ve dileklerimiz dikkate alınmaktadır.
- 4- öğretmenlerimiz yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntem ve teknikler kullanmaktadırlar.
- 5- çocuklarımızın okulu sevdiğini düşünüyorum

**Olumsuz Yönlerimiz:**

- 1- profesyonel rehberlik hizmeti alamamaktayız
- 2- bizleri ilgilendiren konularda istek ve görüşlerimiz her zaman dikkate alınmamaktadır.



## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

GÜÇLÜ YÖNLER	ZAYIF YÖNLER
Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerine ulaşabilmesi,	Ailelerin öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerine yeterli önem vermemesi
Liderlik davranışlarını sergileyebilen yönetici ve çalışanların bulunması	Velilerin eğitim seviyesinin düşüklüğü ve çoğunun işsiz olması
Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması	Okuma alışkanlığının az olması
Genç öğretmen kadrosunun olması	Öğrenci disiplin anlayışının yetersizliği
Kendini geliştiren gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenlerin olması	Ücretli öğretmen sayısının fazla olması
Okul Aile Birliğinin iş birliğine açık olması	Rehber öğretmen eksikliği
Öğrencilerin okuma ihtiyacının giderilmesi için okul ve sınıf	Sportif faaliyetler için kapalı spor salonunun olmayışı

kitaplığının olması	Güvenlik kameralarının olmaması
Sınıf mevcutlarının az oluşu	Veli iletişiminin güçlü olmaması
<b>FIRSATLAR</b>	<b>TEHDİTLER</b>
Mülki ve yerel yetkililerle olan olumlu diyalog ve iş birliği	Okulumuzun çevresinde yapılan Hayvancılık faaliyetleri
Okulumuzun diğer okullar ve kurumlarla iletişiminin güçlü olması	Problemliler aileler
Bakanlığın Okul Öncesi Eğitime önem vermesi ve yaygınlaştırması	Medyanın eğitici görevini yerine getirmemesi
Yerel yönetim, sivil toplum kuruluşları İl Özel İdaresinin eğitime desteği	Velilerin ekonomik durumunun düşük oluşu
Hizmet alanların beklenti ve görüşlerinin dikkate alınması	Okulumuzun yakınlarında klinik ve hastane bulunmaması
Okula ulaşımın kolay olması	Karakolun okulumuza çok yakın olmaması
Velilere kısa sürede ulaşılabilmesi	Taşınabilir eğitimin ulaşım ve mevsimsel şartlardan olumsuz etkilenmesi
Ulaşım ve erişim ağının gelişmesi	Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması
Eğitim ve öğretime yönelik talebin giderek artması	Eğitimin niteliğini artırmaya yönelik bütçenin yetersizliği
	Öğretmenlerin bazı bölgelerde daha uzun süreli çalışmasını sağlayacak teşvik edici mekanizmaların geliştirilmemiş olması

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

### Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Okuma alışkanlığının az olması
2	Öğrenci disiplin anlayışının yetersizliği
3	Ücretli öğretmen sayısının fazla olması
4	Rehber öğretmen eksikliği
5	Ders dışı faaliyetlerin yapılmaması
6	Ailelerin öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerine yeterli önem vermemesi
7	Velilerin eğitim seviyesinin düşüklüğü ve çoğunun işsiz olması
8	İl genelinde öğrencilerin erişebilecekleri her kademe ve türde eğitim kurumlarının bulunması
9	Öğrenci devamsızlık oranının düşük olması
10	Kız çocuklarının okullaşma oranının yüksek olması

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Öğrencilerin okuma ihtiyacının giderilmesi için okul ve sınıf kitaplığının olması
2	Okul Aile Birliğinin iş birliğine açık olması
3	Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerine ulaşabilmesi
4	Genç öğretmen kadrosunun olması
5	Kendini geliştiren gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenlerin olması
6	Bilgi ve iletişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim süreçlerinde kullanılması
7	Okulumuzda yönetici ve öğretmen normlarının doluluk oranının yüksek olması
8	Okulumuzda şiddet olaylarının az olması

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Okulumuzun diğer okullar ve kurumlarla iletişiminin güçlü olması
2	Hizmet alanların beklenti ve görüşlerinin dikkate alınması
3	İnsan kaynaklarının yeterliliği
4	Sınıflarda öğrenci sayısının az olması
5	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısının istenen seviyede olması
6	Eğitim politikalarının belirlenmesinde paydaşların görüş ve önerilerinin dikkate alınması
7	Yeniliğe ve gelişime açık insan kaynağı

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

Yeniliklere açık, sürekli kendini geliştiren genç öğretmen kadrosuyla, öğrenci merkezli eğitim veren, teknolojiyi kullanan, velilerin ihtiyaç duydukları her an okul idaresi ve öğretmenlerine ulaşım rehberlik hizmetlerini alabildikleri, öğrencilerinin başarılarını ön planda tutup, kaliteden ödün vermeyen çağdaş bir eğitim kurumuyuz

### VİZYONUMUZ

Akademik, sosyal, kültürel ve sportif başarıları her kesim tarafından kabul edilmiş, ilçemizde tercih edilen bir okul olmaktır.

- 1) Saygı, sevgi ve hoşgörü olmak.
- 2) Öğrenci merkezli eğitim sağlamak.
- 3) Öğrencilerin öğrenme ihtiyaçlarının sürekliliğini sağlamak.

- 4) Güçlükler karşısında yılmayan, özgüvene sahip bireyler yetiştirmek.
- 5) Kendisi, ailesi ve çevresi ile ilgili pozitif düşünen bireyler yetiştirmek.
- 6) Okul ve çevreyi sahiplenen bireylerden oluşan ekiplerin çalışmalarına yer vermek.
- 7) Öğrencilerin öğrenme heyecanlarının sürekliliğini sağlamak.
- 8) Başarılı olmak için düzenli, planlı ve verimli çalışma planını uygulamaya geçirmek.
- 9) Okul- aile işbirliğine inanarak veli ile her zaman diyalog halinde olmak.

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1:

Eğitimde fırsat eşitliği gözetilerek eğitim ve öğretime erişimi sağlamak.

*Stratejik Hedef 1.1* Okulumuzda kaydı bulunan öğrencilerimizin devam oranlarını artırmak

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.1</b>	Okula yeni başlayan öğrencilerinden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	60	70	80	90	100	100
<b>PG.1.1.2</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	80	90	90	100	100	100
<b>PG.1.1.3</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	10	5	2	0	0	0
<b>PG.1.1.4</b>	Okulumuzda geçici koruma altındaki yabancı öğrenci sayısı	20	15	10	5	3	0

<b>PG.1.1.5</b>	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	0	0	0	0	0	0
<b>PG.1.1.6</b>	Okulumuzda özel yeteneklilere yönelik açılan destek eğitim odalarında derslere katılan öğrenci sayısı	0	0	0	0	0	0
<b>PG.1.1.7</b>	Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına kayıtlı öğrencilerin devamsızlık oranı (%)	60	70	80	90	100	100

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Aslı TÜRKSOY	İhtiyaç duyulan tarihlerde
1.1.2	Okul öncesi aday kayıt sistemine düşen öğrencilerin velileri okulöncesi eğitiminin önemi hakkında bilgilendirilecektir.	Name ASLAN	İhtiyaç duyulan tarihlerde
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Elvan KOÇ	İhtiyaç duyulan tarihlerde
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Ufuk OTURAK	Şubat ve mart aylarında
1.1.5	Oryantasyon eğitiminin önemini vurgulamak için veliler yapılacak çalışmalarla (seminer, toplantı, sms gönderme vb.) bilgilendirilecektir.	Murat BAYRAM	İhtiyaç duyulan tarihlerde
1.1.6	Devamsızlık yapan öğrencilere yönelik ev ziyaretleri yapılacaktır.	Aslı TÜRKSOY	İhtiyaç duyulan tarihlerde
1.1.7	Devamsızlık mektupları her uyarı döneminde velilere	Name ASLAN	İhtiyaç duyulan tarihlerde



No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	ulaştırılacaktır.		
1.1.8	Devamsızlık yapan öğrencilerin okullara kazandırılması için muhtarlarla ortak çalışmalar yapılacaktır.	Elvan KOÇ	İhtiyaç duyulan tarihlerde
1.1.9	Özel yetenekli öğrencilerin özellikleri ile ilgili okul öğretmenlerine bilgilendirici çalışmalar yapılması sağlanacaktır.	Murat BAYRAM	İhtiyaç duyulan tarihlerde

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı, başarı düzeyleri yüksek, ülke kalkınmasında aktif, yaşam becerileri güçlü, özgüven sahibi, insani ve milli değerlere haiz, girişimci ve katılımcı bireyler olabilmesini sağlamak.

*Stratejik Hedef 2.1.* Velileri de sürece dâhil eden rehberlik anlayışı ile öğrencilerimizin başarı düzeylerini yükseltmek, ruhsal ve fiziksel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını artırmak.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.1.1</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarında düzenlenen faaliyet sayısı	1	2	3	3	5	5
<b>PG.2.1.2</b>	Okulumuz tarafından hazırlanıp yürütülen toplumsal sorumluluk ve gönüllülük proje sayısı	0	1	2	2	2	2
<b>PG.2.1.3</b>	Okulumuz tarafından hazırlanıp yürütülen toplumsal sorumluluk ve gönüllülük projelerine katılan veli oranı (%)	0	20	20	30	30	40

<b>PG.2.1.4</b>	Okulumuz tarafından hazırlanıp yürütülen toplumsal sorumluluk ve gönüllülük projelerine katılan öğrenci oranı (%)	0	30	40	40	50	50
<b>PG.2.1.5</b>	Velilere yönelik yapılan aile eğitimi sayısı	0	45	50	50	55	55
<b>PG.2.1.6</b>	Velilere yönelik yapılan aile eğitimine katılan veli oranı (%)	0	80	80	90	90	90
<b>PG.2.1.7</b>	İlkokulda öğrenci başına okunan kitap sayısı	0	0	0	0	0	0
<b>PG.2.1.8</b>	Okulumuzun kayıt bölgesinde kurulan okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
<b>PG.2.1.9</b>	Okullarımızda destek programına katılan öğrencilerden hedeflenen başarıya ulaşan öğrencilerin oranı (%)	0	0	0	0	0	0
<b>PG.2.1.10</b>	Yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde yapılan yarışmalara katılan öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Kitap okuma projelerinin devamı sağlanacaktır.	Aslı TÜRKSOY	İhtiyaç duyulan tarihlerde
2.1.2	Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda başarı gösteren öğrenciler ödüllendirilecektir.	Name ASLAN	İhtiyaç duyulan tarihlerde
2.1.3	Okul, ilçe, il, ulusal ve uluslararası düzeyde yapılacak olan yarışma ve etkinlikler tüm öğrenci ve velilere duyurulacaktır.	Elvan KOÇ	İhtiyaç duyulan tarihlerde
2.1.4	Okulumuz tarafında yapılacak toplumsal gönüllülük projeleri için okul çevresindeki sosyal problemlerin tespiti için çalışmalar yapılacaktır.	Ufuk OTURAK	Şubat ve mart aylarında
2.1.5	Belirlenen sosyal problemlerin çözümü için öğrenci, öğretmen, veli ve idareci işbirliği ile toplumsal gönüllülük projeleri hazırlanacaktır.	Murat BAYRAM	İhtiyaç duyulan tarihlerde
2.1.6	STK ve kurumlarının desteği ile çeşitli konularda aile eğitimleri düzenlenecektir.	Aslı TÜRKSOY	İhtiyaç duyulan tarihlerde
2.1.7	Düzenlenen aile eğitimlerinden geri dönütler alınacak, ihtiyaca yönelik düzenlemeler de yapılarak veli katılımı arttırılacaktır.	Name ASLAN	İhtiyaç duyulan tarihlerde
2.1.8	Okul bazında belirli zaman periyotlarında en çok kitap okuyan öğrencilerin belirlenerek ödüllendirilmeli sağlanacaktır.	Elvan KOÇ	İhtiyaç duyulan tarihlerde
2.1.9	Rehberlik Araştırma Merkezi ile okul arasında işbirliği arttırılacaktır.	Murat BAYRAM	İhtiyaç duyulan tarihlerde

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirmek.

*Stratejik Hedef 3.1.* Okulumuzdaki insan kaynağının niteliğini geliştirmek, okulumuzu verimli bir mali yapı ile belirlenen kurum standartlarına uygun hale getirmek.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.1.1</b>	Yabancı dil sınavında (YDS) en az C seviyesi veya eşdeğeri bir belgeye sahip olan öğretmen oranı (%)	0	0	0	0	0	0
<b>PG.3.2.2</b>	Yurtdışı öğretmen eğitimi sertifika programına katılan yabancı dil öğretmeni sayısı	70	80	80	85	90	90
<b>PG.3.3.3</b>	Okulumuzun hizmet alanlarından, memnuniyet oranı (%)	0	0	0	0	0	0
<b>PG.3.3.4</b>	Alanında Lisansüstü eğitim alan personel oranı (%)	0	0	0	0	0	0
<b>PG.3.3.5</b>	Yönetim Alanında Lisansüstü eğitim alan personel oranı (%)	0	0	0	0	0	0
<b>PG.3.3.6</b>	İş sağlığı ve güvenliği protokolündeki maddelere uygunluk oranı (%)	80	85	85	90	90	90

<b>PG.3.3.7</b>	Toplanan aidat miktarı (TL)	0	0	0	0	0	0
<b>PG.3.3.8</b>	İlkokulda öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%)	0	0	0	0	0	0
<b>PG.3.3.9</b>	Okulumuzdaki rehberlik öğretmenlerinden bir yılda mesleki gelişime yönelik katıldıkları hizmet içi eğitim sayısı	0	0	0	0	0	0
<b>PG.3.3.10</b>	Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları ile ilgili hizmet içi eğitim verilen öğretmen sayısı	30	40	50	50	50	60
<b>PG.3.3.11</b>	Okulumuzda hizmetiçi eğitime başvuru oranı	0	0	0	0	0	0
<b>PG.3.3.12</b>	Okul Web sayfasının güncellenme süresi (gün)	50	30	30	20	20	20

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Memnuniyet anketleri yapılacaktır.	Ufuk OTURAK	İhtiyaç duyulan tarihlerde
3.1.2	Yapılan anketler değerlendirilerek hizmet alanları geliştirilerek varsa eksiklikler giderilecektir.	Elvan KOÇ	Eylül aylarında
3.1.3	Yurtdışı öğretmen eğitimi sertifika programı hakkında yabancı dil öğretmenleri bilgilendirilecektir.	Merve COŞKUN	Kasım ve mayıs aylarında
3.1.4	İş sağlığı ve güvenliği için gerekli tüm tedbirler alınacaktır.	Murat BAYRAM	Aralık ve haziran aylarında
3.1.5	Veliler okulun ihtiyaçları hakkında bilgilendirilecektir.	Murat BAYRAM	İhtiyaç duyulan tarihte
3.1.6	Veli memnuniyeti sağlanarak okula katkısı arttırılacaktır.	Aslı TÜRKSOY	İhtiyaç duyulan tarihte
3.1.7	Okulda yapılan tüm faaliyetlerin web sayfasında yayınlanması sağlanacaktır.	Name ASLAN	İhtiyaç duyulan tarihte
3.1.8	Okul çalışanlarının ve velilerin okul web sayfasını ziyaret etmeleri sağlanacaktır.	Elvan KOÇ	İhtiyaç duyulan tarihte
3.1.9	Hizmetiçi eğitim faaliyetlerinin gerekli duyurularının yapılarak öğretmenlerin ilgi, alaka ve ihtiyaçlarına uygun eğitimlere başvurmaları teşvik edilecektir.	Murat BAYRAM	İhtiyaç duyulan tarihte
3.1.10	Okulun fiziki imkanları dahilinde sınıf mevcutlarını düşürmek için yeni sınıflar açılacaktır.	Aslı TÜRKSOY	İhtiyaç duyulan tarihte

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	1000	1500	1700	2000	2400	8600
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	500	700	800	1000	1200	4200
<b>TOPLAM</b>	1500	2200	2500	3000	3600	12800

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.



17/02/2020

UYGUNDUR

Erol ŐİMŐEK

İlçe Milli Eğitim Müdürü